РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ГЕОГРАФИИ

РЕКОМЕНДАЦИИ

по проведению муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников

по ГЕОГРАФИИ1 в 2013/2014 учебном году

Москва

2013

**1. Цели муниципального этапа Олимпиады**

**Целями муниципального этапа Олимпиады** являются: оценка знаний, умений и навыков, полученных участниками Олимпиады в ходе усвоения школьного курса географии; оценка географической эрудиции участников; активизация творческих способностей обучающихся, интересующихся географией; выявление обучающихся, которые могут представлять свое муниципальное образование на последующих этапах Олимпиады; сравнительная оценка уровня преподавания географии в различных учебных заведениях по результатам, показанным представляющими их обучающимися в ходе муниципального этапа Олимпиады; популяризация географии как науки и школьного предмета.

**2. Оргкомитет и жюри муниципального этапа Олимпиады**

Организаторами муниципального этапа Олимпиады являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования.

Организатор муниципального этапа Олимпиады:

-проводит указанный этап ежегодно в соответствии с датами, установленными организатором регионального этапа Олимпиады;

-создаёт Оргкомитет, предметно-методическую комиссию и жюри муниципального этапа Олимпиады;

-устанавливает квоту победителей и призёров для школьного этапа Олимпиады, допущенных к участию в муниципальном этапе Олимпиады;

-утверждает список победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады;

-утверждает образцы дипломов указанного этапа Олимпиады.

Оргкомитет утверждает требования к проведению муниципального этапа Олимпиады, разработанные предметно-методическими комиссиями регионального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:

-разрабатывает программу проведения муниципального этапа Олимпиады и обеспечивает её реализацию;

- организует мероприятия муниципального этапа Олимпиады;

-обеспечивает помещения для проведения туров Олимпиады из расчета, что каждый участник Олимпиады во время тура должен сидеть за отдельным столом или партой;

-обеспечивает жюри помещением для работы и необходимыми материально-техническими средствами (компьютером, принтером, копиром, бумагой) и т.п.;

-осуществляет регистрацию участников;

-инструктирует членов жюри и участников Олимпиады;

-до начала Олимпиады информирует участников Олимпиады о наборе разрешенных к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады пишущих и вспомогательных принадлежностей, в который входят авторучка с синими (голубыми) или чёрными чернилами, карандаш, линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор, а также иные принадлежности, не запрещённые настоящими Рекомендациями;

-до начала Олимпиады информирует участников Олимпиады о запрещённых к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады принадлежностях, включая тетради, справочную литературу, учебники, атласы, любые электронные устройства, служащие для передачи, получения или накопления информации (кроме непрограммируемых калькуляторов);

-обеспечивает присутствие дежурного педагога в каждом помещении, где участники выполняют задания Олимпиады, в течение всего тура;

-обеспечивает условия для временного выхода участников из помещения для проведения тура Олимпиады, для чего назначаются дополнительные дежурные.

-осуществляет контроль за работой участников Олимпиады;

-обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим лицам в случае необходимости;

-обеспечивает безопасность членов жюри, участников и сопровождающих их лиц в период Олимпиады;

-осуществляет шифрование работ;

-рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;

-рассматривает совместно с жюри соответствующего этапа Олимпиады апелляции участников;

-по представлению жюри утверждает списки победителей и призеров Олимпиады, оформляет протоколы;

- передаёт список победителей и призеров Олимпиады на утверждение организатору муниципального этапа Олимпиады;

-оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады и направляет протокол жюри в организационный комитет олимпиады следующего уровня;

-осуществляет информационную поддержку Олимпиады;

Жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа научных и педагогических работников, аспирантов и студентов образовательных организаций высшего профессионального образования.

Жюри муниципального этапа Олимпиады:

-проверяет и оценивает выполненные олимпиадные задания;

-составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий участниками Олимпиады муниципального этапа;

-рассматривает совместно с Оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады апелляции участников;

-определяет победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады в соответствии с квотой для победителей и призёров данного этапа;

-оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Олимпиады муниципального этапа;

-представляет в Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах проведения указанного этапа Олимпиады.

**3. Участники муниципального этапа Олимпиады**

Участники муниципального этапа Олимпиады. В Олимпиаде на муниципальном этапе принимают участие следующие категории из числа обучающихся в 7-11 классах общеобразовательных организаций:

-победители и призеры школьного этапа Олимпиады текущего учебного года;

-победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях.

Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрацию участников муниципального этапа Олимпиады осуществляет Оргкомитет перед началом его проведения. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в муниципальном этапе Олимпиады, являются: копия приказа общеобразовательного учреждения о направлении обучающегося на муниципальный этап Олимпиады и назначении сопровождающего лица; паспорт или удостоверение личности участника.

**4. Общая характеристика муниципального этапа Олимпиады**

Муниципальный этап Олимпиады целесообразно проводить в один тур, который состоит из двух раундов: тестового и аналитического.

**Задания тестового и аналитического раунда выдаются для работы участникам сразу.**

Рекомендуемое время для проведения Олимпиады для 7-11 классов – **2 часа 15 минут**

Таким образом, общее время для выполнения заданий муниципального этапа Олимпиады (с учетом времени на инструктаж, перерыв между раундами, раздачу тестов и заданий) составит не более 3 часов.

Тестовый и аналитический раунды муниципального этапа Олимпиады проводятся в письменной форме по параллелям. Объединение параллелей в группы нецелесообразно в силу специфики построения школьного курса географии (за исключением практического раунда).

Муниципальный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным предметно-методической комиссией регионального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии. Задания муниципального этапа олимпиады должны быть розданы каждому участнику Олимпиады.

Перед началом тура ответственные за аудитории педагоги напоминают участникам основные положения регламента (о продолжительности тура, о форме, в которой разрешено задавать вопросы, порядке оформления отчётов о проделанной работе и т.д.).

 После получения заданий участники муниципального этапа Олимпиады могут задать дежурному учителю вопросы по условиям заданий. Ответы на содержательные вопросы озвучиваются членами жюри для всех участников данной параллели. На некорректные вопросы или вопросы, свидетельствующие о том, что участник невнимательно прочитал условие, должен следовать ответ «без комментариев».

Для выполнения заданий тестового, аналитического и практического раундов каждому участнику выдаются листы для ответов. Дежурные учителя за 15 и за 5 минут до окончания времени, выделенного на выполнение каждого из раундов, должны напомнить участникам олимпиады о приближающемся окончании раунда. Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на каждый из раундов муниципального этапа Олимпиады, сдать листы для ответа. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс.

Участникам олимпиады запрещено:

-использовать для записи решений авторучки с красными или зелеными чернилами;

-обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурных и членов Оргкомитета;

-проносить в классы тетради, справочную литературу, учебники, атласы, любые электронные устройства, служащие для передачи, получения или накопления информации (кроме непрограммируемых калькуляторов).

**5. Материально-техническое обеспечение муниципального этапа Олимпиады включает:**

-помещения (классы, кабинеты), в которых участники при выполнении заданий могли бы сидеть по одному за партой;

-помещение для проверки работ;

-оргтехнику (компьютер, принтер копир) и бумагу для распечатки заданий;

-листы для ответа.

Письменные принадлежности, а также (при необходимости) линейки, транспортиры, непрограммируемые калькуляторы участники приносят с собой.

**6. Специфика проведения муниципального этапа Олимпиады**

В задание **тестового раунда** муниципального этапа Олимпиады включены:

7 класс- 25 вопросов, 8 класс- 30 вопросов, 9 класс – 40 вопросов, 10-11 класс- 42 вопроса. В каждом вопросе по одному правильному ответу. За каждый правильный ответ 1 балл. Таким образом, **максимальное количество баллов за тестовый тур** в 7 классе – 25 баллов, в 8 классе- 30 баллов, в 9 классе- 40 баллов, в 10-11 классах- 42 балла.

В задания аналитического тура включены задачи. Максимальное количество баллов по классам следующее: 7 класс – 4 задачи – 80 баллов, 8 класс- 5 задач- 100 баллов, 9-11 классы- 6 задач- 120 баллов.

Ответы вносятся в заготовленные матрица для тестов и листы для ответов для аналитического тура. В листах для ответов всё, что дано в цвете, необходимо тиражировать также в цвете.

Максимальное количество баллов на муниципальном этапе:

7 класс – 105 баллов, 8 класс- 130 баллов, 9 класс- 160 баллов, 10-11 класс- 162 балла.

**7. Апелляция**

**Апелляция** проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Время и место проведения апелляции устанавливается Оргкомитетом Олимпиады. Апеллируются результаты только аналитического раунда муниципального этапа Олимпиады. Результаты тестового раунда муниципального этапа не апеллируются. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады до начала первого раунда муниципального этапа Олимпиады. Для проведения апелляции Оргкомитет создает апелляционную комиссию (не менее трёх человек), в состав которой входят члены жюри Олимпиады. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает заявление на имя

председателя жюри.

Апелляция участника Олимпиады рассматривается в день показа работ. На апелляции имеет право присутствовать только участник Олимпиады, подавший заявление. На апелляции повторно проверяется только текст решения задачи. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры Олимпиады апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: апелляцию отклонить; апелляцию удовлетворить.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполненного олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

-апелляцию отклонить и сохранить выставленные баллы;

-апелляцию удовлетворить и изменить оценку в \_ баллов на \_ баллов.

Оценка может меняться в сторону увеличения или оставаться без изменений.

Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады утверждаются его организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

**8. Окончательные результаты муниципального этапа Олимпиады**

Окончательные результаты проверки ответов всех участников Олимпиады на задания всех раундов фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. Итоговая таблица вывешивается в специально отведённом месте после того, как ее подпишет председатель жюри. На основании итоговой таблицы жюри определяет победителей и призеров Олимпиады.

Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам выполнения участниками заданий в каждой из параллелей (отдельно по 7, 8, 9, 10 и 11 классам). Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются его победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов. В случае, когда победители не определены, в муниципальном этапе Олимпиады определяются только призёры.

Количество призеров муниципального этапа Олимпиады определяется исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором регионального этапа Олимпиады.

Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все его участники, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает жюри муниципального этапа Олимпиады. Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается его Организатором.